

Guatemala, 30 de noviembre 2020

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

COPIA

Estimado Licenciado Prado:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4687-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 827-2020 correspondiente al mes de noviembre 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: 1B22D44A Número 852968725.

.ACTIVIDADES REALIZADAS

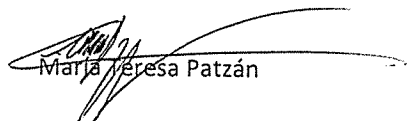
Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva:

- A) Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- B) Apoyar en la optimización de la agenda de trabajo de las autoridades del Departamento de Implementación Deportiva.
- C) Brindar apoyo en la orientación de consultas relacionadas al que hacer del Departamento de Implementación Deportiva.
- D) Brindar apoyo en la orientación del personal para las requisiciones de implementaciones para los diferentes programas sustantivos.
- E) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para crear un registro digital y físico de los saldos de implementos deportivos.
- F) Apoyar en el desarrollo de los lineamientos para la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementación Deportiva.
- G) Apoyar en las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera,

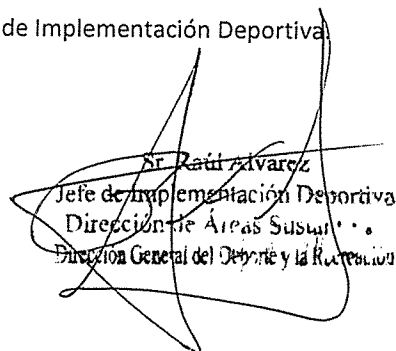
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyé en todo lo relacionado a los registros de requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- Apoyé en la elaboración de requisiciones que solicitan para implementos deportivos.
- Apoyé a enviar correos de todas las solicitudes que ingresaron en el mes .
- Apoyé en control de requisiciones.
- Apoyé en enviar correos a las personas interesadas de implementos Deportivos.
- Apoyé en dar información por teléfono sobre solicitudes de implementos.
- Apoyé en darle seguimiento a las solicitudes pendientes.
- Apoyé en escanear documentos.
- Apoyé en recibir la correspondencia de la Jefatura de Implementación Deportiva

Atentamente,


María Verónica Patzán

Vo.Bo.


Sr. Raúl Álvarez
Jefe de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación